

Pedido de Propostas

Contratação de Serviços de Assistência Técnica para 15 empresas localizadas no distrito de Cuamba

Número de Referência: RQ3403

Data Limite para Respostas: 04/26/2024

Contexto

O PRO é um projecto de 5 anos e 32,2 milhões de dólares, financiado conjuntamente pela USAID, através do FTF Premier, e pelo projecto Oholo da SDC. O projecto PRO visa aumentar os rendimentos e o emprego das mulheres e dos jovens no norte de Moçambique, conduzindo a um sistema de mercado mais competitivo, inclusivo, resiliente e sustentável que reduza a pobreza e aumente a segurança alimentar. O programa adopta intervenções catalíticas e facilitadoras, com um enfoque particular no apoio às empresas detidas por mulheres e jovens. O projecto aproveitará os conhecimentos adquiridos durante a fase inicial e fará a transição da intervenção direta para uma abordagem mais abrangente do desenvolvimento de sistemas de mercado. Esta mudança implicará a transferência de conhecimentos e competências para os fornecedores locais de serviços de desenvolvimento empresarial (BDS), garantindo assim a escalabilidade e a sustentabilidade a longo prazo para todo o mercado das MPME. O projecto reforçará a capacidade dos fornecedores de BDS para servirem eficazmente uma gama diversificada de empresas. Este objetivo será alcançado através de sessões de formação directas com o pessoal do BDS, bem como do desenvolvimento de modelos empresariais sustentáveis para reforçar os modelos operacionais dos fornecedores.

O programa Oholo foi baseado nos sucessos do programa Business Women Connect (BWC) implementado pela TechnoServe na região sul de Moçambique. Por conseguinte, o Oholo adaptou o seu currículo de formação do BWC em Maputo e está atualmente a trabalhar apenas no Corredor de Nacala e em Pemba - até agora, tendo trabalhado apenas em áreas urbanas e periurbanas. À medida que o projecto avança, o programa pretende deslocar-se para mais áreas rurais e, portanto, precisa de entender as diferenças nos ecossistemas empresariais, as necessidades dos proprietários de MSGB nas áreas rurais, as falhas no mercado para alcançá-los e como o programa precisaria de se adaptar.

Escopo do Trabalho

Tarefas da contratada

As tarefas da contratada devem abranger os seguintes exercícios-chave:

- Treinar 15 empresas em Habilidades de Gestão;
- Apoiar na preparação dos planos de negócios;
- Ligar os empreendedores as instituições financeiras e bancárias (submissão das propostas de financiamento);
- Acompanhamento pós-financiamento durante um período de 6 meses.

Resultado esperado:

- 15 Empresas Capacitadas em Matérias de Gestão de Negócio
- 15 Planos de Negócio Submetidos para Financiamento

Entregáveis

Serviços de Assistência Técnica para 15 empresas localizadas no distrito de Cuamba:

- Treinamento em Habilidades de Gestão Empresarial
- Preparação de planos de negócios e submissão de propostas para financiamento

Pagamentos:

Os pagamentos serão executados mediante a emissão das facturas após a finalização do serviço.

Data de Início Prevista

05/01/2024

Local de Desempenho

Os Serviços serão entregues no distrito de Cuamba, província de Niassa.

Informações Adicionais

Perfil da contratada:

- Estar localizada no Distrito de Cuamba
- Experiência comprovada em providenciar treinamentos em matérias de gestão de negócio para PMEs

- Experiência comprovada no apoio de PMEs para submissão de pedidos de financiamento nas instituições financeiras e de microfinanças
- Experiência de trabalho com linhas de crédito de instituições financeiras baseadas em Cuamba
- Ter trabalhado e apoiado PME's no acesso ao financiamento em Cuamba será uma vantagem
- Domínio da língua local será uma vantagem

Instruções para Resposta

Para garantir consideração, todas as respostas devem ser enviadas até **04/26/2024**, redigidas em Português, com preços indicados em **MZN**.

Todas as respostas devem:

- Conter um custo detalhado com impostos aplicáveis e outras cobranças claramente identificados.
- Fornecer os termos e condições de pagamento solicitados.
- Incluir um nome de contato, endereço de e-mail e número de telefone.
- Para orçamentos de uma empresa, fornecer um breve resumo da empresa e serviços oferecidos, incluindo o nome legal completo e endereço da empresa, jurisdição de incorporação, nome legal completo e país de cidadania dos proprietários/diretores principais da empresa, e o ano em que a empresa foi estabelecida.
- Se um consórcio de empresas ou uma equipe de consultores enviar uma cotação em conjunto, as informações acima devem ser fornecidas para cada membro da equipe.
- Qualquer arquivo anexado a uma resposta deve ter 10 MB ou menos.

Enviar respostas para: **buy+RQ3403@tns.org**

Nota: NÃO envie sua resposta por e-mail a qualquer empregado da TechnoServe ou entregue sua resposta em cópia impressa a um escritório da TechnoServe. O não cumprimento destas instruções pode tornar sua resposta inelegível para consideração.

Termos e Condições

- Esta solicitação não deve ser interpretada como uma oferta da TechnoServe.
- As respostas devem ser enviadas em ou antes da data indicada.
- Qualquer orçamento que seja irresponsivo será sumariamente rejeitado.

- As respostas a esta solicitação serão consideradas ofertas vinculativas e devem permanecer válidas para aceitação por não menos de 90 dias a partir da data de encerramento desta solicitação.
- Qualquer compra resultante desta solicitação será regida pelos termos e condições contratuais da TechnoServe e pode estar sujeita a termos adicionais conforme exigido pelos doadores que financiam a compra.
- TechnoServe reserva expressamente o direito de aceitar ou rejeitar qualquer orçamento ou cancelar o processo de solicitação a qualquer momento, sem explicação, sem qualquer responsabilidade para qualquer proponente.
- TechnoServe pode, a seu critério, aceitar toda ou parte da oferta de um proponente.
- Todas as informações fornecidas pela TechnoServe nesta solicitação são dadas de boa fé; no entanto, os detalhes estão sujeitos a alterações.
- TechnoServe pode exigir que os proponentes entrem em um acordo de não divulgação como pré-requisito para consideração.
- Os proponentes assumem total responsabilidade por todos os custos incorridos na preparação de sua resposta, incluindo quaisquer despesas de terceiros.
- Todas as respostas se tornarão propriedade da TechnoServe.
- Os proponentes devem divulgar completamente quaisquer conflitos de interesse relacionados a esta solicitação. A falha em cumprir pode resultar em desqualificação.

Critérios de Seleção

As submissões serão avaliadas com base nos seguintes critérios e metodologia de classificação.

Critérios de Seleção	Pontos Máximos
Domínio da língua local	15
Ter trabalhado e apoiado PME's no acesso ao financiamento em Cuamba	15
Experiência de trabalho com linhas de crédito de instituições financeiras baseadas em Cuamba	15

Experiência comprovada no apoio de PMEs para submissão de pedidos de financiamento nas instituições financeiras e de microfinanças	15
Experiência comprovada em providenciar treinamentos em matérias de gestão de negócio para PMEs	15
Estar localizada no Distrito de Cuamba	10
Preço incluindo todas as entregas, taxas e impostos	15

A TechnoServe é um empregador de oportunidades iguais para minorias, mulheres, veteranos protegidos e pessoas com deficiências.