

NOMBRE OFICIAL DEL PROYECTO: Vinculación de pequeñas empresas de mujeres a cadenas de valor en Centroamérica.

NÚMERO DE LA OPERACIÓN: (ATN/ME-14526-RG)

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CARGO: COORDINADOR NACIONAL DEL PROYECTO PARA EL SALVADOR

1. Antecedentes

- 1.1 Las mujeres propietarias de pequeñas y medianas empresas (PYME) orientadas al crecimiento (SGB, por sus siglas en inglés-*small growing businesses*) están captando cada vez más la atención de especialistas, investigadores, profesionales del desarrollo del sector privado y de las autoridades del sector público en virtud del impacto que tienen sobre las economías nacionales. Si bien la región de América Latina y el Caribe exhibe uno de los índices más elevados de empresarias incipientes que ponen en marcha negocios, el número de mujeres que dirigen empresas establecidas, es decir empresas que tengan más de tres años y medio de antigüedad¹, es mucho menor. En la última década, se han cerrado las brechas de género en la educación e incluso se han revertido en muchos países, pese a lo cual muchas PYME lideradas por mujeres tienen dificultades para crecer y mantener su actividad debido a dificultades para acceder a los productos y servicios financieros orientados al crecimiento, a cadenas de valor y a capacitación para conseguir las aptitudes que tanto necesitan para mejorar su desempeño empresarial. En América Central, las mujeres también enfrentan un acceso inequitativo a las oportunidades económicas como propietarias, líderes, empleadas y proveedoras de empresas en comparación con los hombres. Hay menos pequeñas y medianas empresas orientadas al crecimiento donde las mujeres desempeñan papeles de liderazgo, y aquellas con líderes mujeres suelen enfrentar mayores limitaciones para ser rentables y hacer crecer sus negocios². Además, la mayoría de las SGB en América Central no adoptan buenas prácticas de igualdad de género en sus empresas, lo que limita una mayor participación de las mujeres en el mercado laboral.
- 1.2 Con el apoyo de la Fundación Argidius, el programa Impulsa Tu Empresa (ITE, modelo de aceleración empresarial basado en servicios de asesoramiento personalizados) está siendo implementado en Nicaragua, Guatemala y Honduras. El programa ITE es un programa intensivo que apoya a las SGB durante 18 meses ayudándolas a fortalecer su acceso a mercados/cadenas de valor, su acceso a financiamiento, así como a fortalecer sus aptitudes empresariales. El programa ITE ya proporcionó asesoramiento empresarial y servicios de orientación a un primer grupo de 270 empresas beneficiarias (35% de las cuales aproximadamente son propiedad y/o lideradas por mujeres). En la actualidad, el programa ITE no responde a las necesidades específicas de las empresas lideradas por mujeres, ni se

¹ 2012 Women's Report. Global Entrepreneurship Monitor (GEM).

² 2012 Women's Report. Global Entrepreneurship Monitor (GEM)

concentra en incluirlas como participantes en el programa. El presente proyecto propone, con el aporte del FOMIN, perfeccionar la metodología del modelo de ITE para responder a las necesidades de las wSGB en América Central y aumentar el número de wSGB participando en el programa ITE. El objetivo es mejorar el desempeño y fomentar la participación continua de las wSGB en cadenas de valor y aumentar su capacidad de crecer y generar empleo. En un mercado en el que el 80% de las SGB enfrentan dificultades para acceder a los mercados e incorporarse a cadenas de valor, el proyecto desempeñará un papel catalizador para conectar a socios corporativos/empresas anclas con SGB, con un énfasis en las wSGB.

Objetivos

- 1.3 El objetivo del Proyecto es mejorar el desempeño y fomentar la participación sostenida de 455 wSGB en las cadenas de valor y contribuir a su capacidad de crecer y generar empleo. El objetivo a nivel de impacto es aumentar las ventas/los ingresos de las wSGB, promoviendo a la vez las mejores prácticas de género.

C. Componentes del programa

Componente I:

Mejorar las aptitudes empresariales y de desarrollo de productos.

Componente II:

Facilitar el acceso financiero de las wSGB.

Componente III:

Facilitar el acceso a las cadenas de abastecimiento y las diversas redes formales.

Componente IV:

Fomentar la equidad de género en la cadena de valor (en las SGB y las firmas ancla).

Componente V:

Estrategia de Gestión de Conocimiento y Comunicación.

2. Objetivo general

- 2.1. El objetivo de esta consultoría es garantizar ejecución e implementación del proyecto para El Salvador.
- 2.2. El (La) Coordinador (a) es responsable de la gestión, puesta en marcha e implementación del proyecto a ejecutarse en El Salvador garantizando el fiel cumplimiento de las políticas, normas y procedimientos acordados con el Banco Interamericano de desarrollo (BID), TechnoServe y otros donantes. Para su desempeño recibirá el apoyo de la Coordinación Regional del programa con sede en Managua, Nicaragua y de los diferentes programas de país de la unidad ejecutora y se reportará con el Coordinador del Programa basado en Nicaragua y el director país para El Salvador.

3. Funciones y Alcance del Cargo

El trabajo esperado del (la) Coordinador(a) incluirá:

Función general: Coordinar localmente las actividades correspondientes a la Preparación, Promoción y Ejecución del Programa, lo que incluye la coordinación y supervisión de un equipo de profesionales consultores e instituciones locales involucradas en los esfuerzos y actividades para la buena realización del programa, así como liderar la interacción con instituciones locales que sean potenciales donantes y actores de interés vinculados al programa.

Responsabilidades

- Planificar la ejecución del programa
- Garantizar la correcta ejecución del programa en el país asignado
- Garantizar la alimentación del sistema de monitoreo y evaluación
- Organizar las diferentes actividades relacionadas a la ejecución del proyecto
- Crear una red de socios locales y regionales que abonen al impacto generado en los beneficiarios del programa
- Participar en actividades de promoción del programa y del trabajo de la agencia ejecutora en general

Actividades principales

- Coordinar la planeación y la preparación de las competencias en el país designado
- Ejecutar el presupuesto para el desarrollo de las competencias en su país
- Coordinar las sesiones de planeación entre el equipo de consultores de cada país
- Supervisar y coordinar la logística de los eventos de lanzamiento, evaluación y premiación de las competencias
- Coordinar junto con el Asistente de M&E, la actualización del o de los sitios de Internet provistos con toda la información pertinente al país designado
- Retroalimentar al gerente de M&E sobre el funcionamiento y actualización del sistema de monitoreo
- Entrenar y supervisar a los consultores locales en la metodología a desarrollarse en las competencias, así como con las mejores prácticas identificadas
- Establecer una lista de potenciales jueces para la evaluación de los planes y modelos de negocios
- Coordinar reuniones mensuales de trabajo con los consultores
- Supervisar la ejecución efectiva de las actividades de cada uno de los componentes del programa
- Establecer una lista de potenciales empresas, organizaciones e instituciones colaboradoras y su respectiva estrategia de acceso
- Entrevistar y establecer relaciones con las empresas de mayor impacto potencial dentro del Programa
- Buscar permanentemente alianzas con las principales instituciones financieras del país con el objetivo de facilitar el financiamiento de las empresas participantes en el programa
- Establecer relaciones de cooperación con empresas medias y grandes (empresas ancla) interesadas en proveerse de productos y servicios de las PYMEs participantes en el programa.

- Estructurar los mecanismos de despliegue para la promoción y publicidad del Programa en cada país
- Realizar las alianzas requeridas con actores estratégicos que apoyen la promoción del Programa en el país asignado
- Diseñar el plan de medios y promoción de la competencia en el país asignado

4. Productos / Resultados esperados

- Correcta implementación del programa para El Salvador dando cumplimiento a la ejecución del presupuesto, plan operativo y alcanzando los objetivos trazados para el programa.
- Resumen mensual de las actividades realizadas y su vinculación con los componentes del programa.

5. Informes

- 5.1** Al finalizar cada mes presentará ante la Agencia Ejecutora un Informe mensual de Trabajo.

6. Plazo

- 6.1 La contratación estará sujeta de las siguientes condiciones:
 - a) Duración: La duración total del presente contrato es de 12 meses con renovación anual en base a evaluación de desempeño.
 - b) Lugar de trabajo: El lugar de trabajo será la oficina de la agencia ejecutora ubicada en San Salvador, El Salvador con eventuales desplazamientos a zonas de ejecución del programa dentro del país y otros Países de Centroamérica y a reuniones solicitadas por los diferentes donantes del programa. Los viáticos y gastos de viaje a estas reuniones serán asumidas por la agencia ejecutora.

7. Perfil del (la) Coordinador (a)

- 7.1 Los(as) candidatos(as) para ser Coordinador (a) del proyecto deberán cumplir con los siguientes criterios:
 - 5.1 **Nacionalidad:** Salvadoreño (a) o Cedula de residente.
 - 5.2 **Formación Académica:** Requisitos mínimos: Titulado (a) a nivel de licenciatura en Administración de Empresas, Contabilidad Pública, Economía o Ingeniería Industrial.
Maestría en Administración de Empresas ó rama afín –MBA.
 - 5.3 **Experiencia general:** Mínimo 5 años de experiencia profesional.
 - 5.4 **Experiencia específica:** Mínimo 2 años de experiencia como Experiencia en administración de proyectos preferiblemente en competencias de planes de negocios o proyectos de desarrollo económico.

Se valorara de manera especial la experiencia de las personas interesadas que hayan laborado con organismos que ejecutan proyectos de desarrollo y conocen de normativas y políticas de donantes respecto a la administración de fondos y los mecanismos de reporte.

5.5 Otras características y experiencias demostrables:

- Manejo de equipos multi-disciplinarios.
- Experiencia en gobernabilidad de pequeña y mediana empresa en temas de estrategia, operaciones y desarrollo organizacional (deseable)
- Experiencia en preparación y presentación de informes de resultados de proyectos para instituciones multilaterales y privadas.
- Habilidad para resolución de conflictos
- Amplias habilidades analíticas
- Compromiso a largo plazo con el proyecto
- Disponibilidad para viajar dentro y fuera del país
- Excelente habilidades sociales e inteligencia emocional
- Amplia red de contactos (deseable)
- Excelentes destrezas de comunicación oral y escrita;
- Dominio fluido del español y de inglés.

7.2 Los(as) postulantes deberán enviar una carta de interés, adjuntar al CV con evidencias de diplomas y certificados que avalan su formación académica, profesional y referencias comprobables.

8. Coordinación y Supervisión

8.1 El (La) Coordinador (a) estará bajo la supervisión del Coordinador del Proyecto basado en Nicaragua y el Director de TechnoServe para El Salvador.

8.2 El (La) Coordinador (a) tendrá bajo su supervisión un grupo de consultores empresariales (4), un asistente de Monitoreo y Evaluación (1) y un asistente administrativo (1).

9. Honorarios y forma de pago

9.1 Los honorarios mensuales brutos por servicios profesionales acordados, serán sujetos a deducciones de ley aplicables en la República de El Salvador y serán pagaderos al final de cada mes calendario, en dólares americanos.

10. Financiamiento

Fondos del BID – FOMIN

**MATRIZ DE CUMPLIMIENTO DE CRITERIOS MINIMOS
(PASA O NO PASA)**

Proceso de Selección del Especialista Fiduciario del Proyecto

Nombre del Candidato(a): _____

Criterios	Pasa	No Pasa
Título a nivel de licenciatura en Administración de Empresas, Contabilidad Pública, Economía o Ingeniería Industrial.		
Maestría en Administración de Empresas ó rama afín –MBA.		
Salvadoreño (a) o Cédula de residente		
Experiencia general: Mínimo 5 años de experiencia profesional.		
Experiencia específica: Mínimo 2 años de experiencia como Experiencia en administración de proyectos preferiblemente en competencias de planes de negocios o proyectos de desarrollo económico.		

Nota: Únicamente pasan a ser calificados los postulantes que cumplen con la totalidad de los criterios mínimos. (pasa / no pasa)

MATRIZ DE EVALUACIÓN		
Criterios	Puntaje	Puntaje Final
A) Formación Académica: En caso de que la persona tenga ambas categorías, aplicará la de mayor puntaje	10	
- Post- Grado en Gestión y Evaluación de Proyecto, Administración de Empresas, Contabilidad Pública, Finanzas o Economía.		
B) Experiencia General	20	
Contados a partir del sexto año de experiencia 2 puntos por cada año transcurrido, hasta un máximo de 20 puntos.		
C) Experiencia Específica	40	
a) Mínimo 2 años de experiencia en administración de proyectos preferiblemente en competencias de planes de negocios o proyectos de desarrollo económico. <i>Mayor de 3 hasta 5 años.....20 puntos</i> <i>Mayor de 5 hasta 7 años.....30 puntos</i> <i>Mayor de 7 años a más40 puntos</i>		
Experiencia laborando con organismos que ejecutan proyectos de desarrollo y conocen de normativas y políticas de donantes respecto a la administración de fondos y los mecanismos de reporte.	10	
D) Otras Características	20	
E) ENTREVISTA		
TOTAL	100	
La entrevista es un método para confirmar o ampliar información relevante sobre la experiencia específica de los candidatos (en función de lo estipulado en los TDR) y debe ser realizada bajo un esquema que permita condiciones de igualdad, por lo que se debe definir una guía de preguntas que permitan estandarizar su aplicación a todos los candidatos.		